

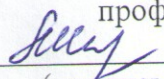
Учено мнение:
выборного органа первичной
профсоюзной организации МКОУ ООШ
с. Лопьяла Уржумского района Кировской
области (протокол от 15.12.2022 г. № 2)

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора

Черанева А.С.
(Ф.И.О.)



Приказ № 98 от «16» декабря 2022 г.

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации

(подпись) Ширяева Л.В.
(Ф.И.О.)

ДОПОЛНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Лопьяла Уржумского района Кировской области

Внести дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка МКОУ ООШ с. Лопьяла Уржумского района Кировской области в пункт 2.2. раздела 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» следующего содержания:

1. Пункт 2.2. изложить в новой редакции:

«При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- в случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, Работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- медицинское заключение (справку установленного образца) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.



В Деловом центре

прощу рассмотреть и распределить

печатью 2 листов(а)

900-111111

И.о.директора школы:

А.С.Черанева